

Microsoft 365 Empresa Estándar

- Obtén las versiones de escritorio de las aplicaciones de Office, entre las que se incluyen Outlook, Word, Excel, PowerPoint y OneNote (además de Access y Publisher solo para PC).
- Hospeda el correo electrónico con un buzón de 50 GB y un dominio de correo personalizado.
- Crea un centro de trabajo en equipo para conectar a las personas mediante Microsoft Teams.
- Almacena y comparte archivos con 1 TB de almacenamiento en la nube de OneDrive por usuario.
- Usa una única licencia para disfrutar de aplicaciones de Office totalmente instaladas en cinco dispositivos móviles, cinco tabletas y cinco equipos PC o Mac por usuario.
- Obtén ayuda en cualquier momento con el soporte telefónico y web ininterrumpido de Microsoft.

Es compatible con Windows 11, Windows 10, Windows 8.1 y las dos versiones más recientes de macOS. Se incluyen todos los idiomas.

Desarrollar tu negocio

Completa tareas y aumenta la eficiencia con Microsoft 365. Colabora en tiempo real con herramientas para trabajo en equipo que siempre están actualizadas. Además, disfruta de correo profesional y almacenamiento online, todo ello con seguridad integrada para ayudar a proteger tus datos.

Servicios incluidos



Outlook



OneDrive



Word



Excel



PowerPoint



SharePoint



Microsoft Teams



Exchange



Publisher (solo PC)



Access (solo PC)

Características



Aplicaciones de Office

Obtén actualizaciones mensuales y las características y capacidades más recientes con versiones completamente instaladas y siempre actualizadas de Outlook, Word, Excel, PowerPoint y OneNote (con diferentes características) para Windows o Mac, así como Access y Publisher (solo para PC).



1 TB de almacenamiento en la nube seguro por usuario

Edita y comparte documentos, fotos y mucho más desde cualquier lugar y en todos tus dispositivos con 1 TB de almacenamiento en la nube de OneDrive.



Intranet y sitios de grupo

Informa y motiva a tu organización, y conecta personas al contenido, los conocimientos y los procesos con sitios de grupo en SharePoint. Transmite tu mensaje con sitios atractivos y fáciles de usar.



Correo y calendarios

Obtén correo electrónico de clase empresarial con Outlook, que incluye un buzón de 50 GB por usuario, y envía adjuntos de hasta 150 MB.



Narraciones digitales de calidad profesional

Crea fácilmente informes, presentaciones, boletines, cursos y mucho más, que sean atractivos e interactivos y se basen en la Web, con Sway.



Detección y búsqueda inteligentes

Descubre contenido y conocimientos en tu organización con la búsqueda inteligente en todos los orígenes de datos, incluidas las aplicaciones SharePoint, Delve y Office.



Conexión y colaboración

Con Microsoft Teams, accede instantáneamente a todo lo que tus equipos puedan necesitar, incluidos chat, contenido, herramientas y personas.



Desarrollo de aplicaciones web y para dispositivos móviles

Crea rápidamente aplicaciones empresariales personalizadas para la Web y dispositivos móviles con Microsoft Power Apps. Elige entre plantillas o comienza desde cero. No requiere saber programar.



Automatización del flujo de trabajo

Crea flujos de trabajo automatizados entre aplicaciones y servicios para obtener notificaciones, sincronizar archivos, recopilar datos y hacer mucho más con Microsoft Power Automate. No requiere saber programar.



Funciona en varios dispositivos

Obtén las aplicaciones completamente instaladas de Office en varios equipos PC, Mac, tabletas y dispositivos móviles (incluidos Windows, iOS y Android).³



Mensajería instantánea y reuniones online

Comunícate mediante texto, voz o videollamadas con Microsoft Teams. Organiza reuniones en la Web mediante el uso compartido de pantalla con un solo paso y videoconferencias HD.